

INVESTITOR _____
(ime i prezime/naziv pravne osobe)

(adresa/sjedište podnositelja zahtjeva)

(OIB)

(telefon/mobitel/e-mail – nije obvezno)

U _____, dana _____

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VELIKA GORICA**
Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog
uređenja i građenja
Trg kralja Tomislava 34, Velika Gorica

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UPORABNE DOZVOLE

Za građevinu ili njezin dio:

naziv i vrsta građevine

I. Klasifikacijska oznaka, urudžbeni broj i datum izdavanja (zaokružiti vrstu akta):

- građevinske dozvole
- rješenja za građenje
- potvrde glavnog projekta

KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____.

II. Opći podaci o mjestu gradnje

_____ naselje _____ ulica i broj _____ općina – grad

na k.č.br. _____ k.o. _____

potpis)

III. PRILOZI ZAHTJEVU:

1. fotokopija građevinske dozvole (rješenja za građenje, potvrde glavnog projekta), odnosno primjerak glavnog projekta za građevinu koja se može graditi ili radove koji se mogu izvoditi na temelju glavnog projekta
2. podaci o sudionicima u građenju (investitor, projektant, revident, izvođač i nadzorni inženjer)
3. pisana izjava izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine
4. završno izvješće nadzornog inženjera o izvedbi građevine
5. izjava ovlaštenog inženjera geodezije da je građevina smještena na građevnoj čestici odnosno unutar obuhvata zahvata u prostoru u skladu s građevinskom dozvolom odnosno glavnim projektom

OKRENI

6. geodetska snimka izvedenog stanja građevine ili geodetski elaborat i/ili drugi akt određen posebnim propisima na temelju kojega se u katastru odnosno katastru infrastrukture i zemljišnoj knjizi evidentiraju zgrade, druge građevine, odnosno način korištenja zemljišta s podacima o lomnim točkama građevine, građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru prikazane u GML formatu u elektroničkom obliku
7. dokaz da je u katastru formirana građevna čestica, ako se radi o građevini za koju se lokacijskom dozvolom određuje obuhvat zahvata u prostoru unutar kojega se parcelacijskim elaboratom formira građevna čestica, osim za izdavanje privremene uporabne dozvole
8. energetska certifikat zgrade, ako se zahtjev podnosi za zgradu koja mora ispunjavati zahtjeve energetske učinkovitosti
9. 20,00kn upravne pristojbe (po Tar.br. 1. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi - ne plaća se za podneske koje stranke upućuju elektroničkim putem na <https://dozvola.mgipu.hr/predaja-zahjteva> u sustavu e-Građani) + 50,00 kn upravne pristojbe (po Tar.br. 2. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi)
10. _____
(ostali prilozi zahtjevu)

Napomena:

1. *Ukoliko je podnositelj zahtjeva vlasnik, potrebno je priložiti i dokaz vlasništva građevine*
2. *Prilikom obračuna posebne upravne pristojbe propisane Tar.br. 20. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi, uzet će se u obzir upravna pristojba plaćena uz zahtjev prema Tar. br. 2. Uredbe, te će se obračunati iznos za doneseni akt umanjiti za iznos od 50,00 kuna*
3. *Ako je zahtjev za izdavanje akata iz Tar. br.20. podnesen elektroničkim putem, te je isti ispunjen u skladu s napatkom koji se donosi na temelju zakona kojim se uređuje upravno područje prostornoga uređenja, iznos propisan ovim tarifnim brojem za njegovo izdavanja umanjuje se za 15%*