

OSNOVNI PODACI O PROGRAMU PREVENCIJE		
1. Naziv:		2. Adresa:
3. Telefon:	4. Fax:	5. E-mail:
6. Žiro račun:	7. Matični broj:	
8. OIB:		
9. Odgovorna osoba:		
10. Kratak opis nositelja programa:		
11. Popis dosadašnjih programa koje ste provodili:		
12. Naziv predloženog programa:		
13. Opis problema/potreba iz pozicije korisnika programa na koje se programom želi djelovati:		
14. Ciljevi programa : <ul style="list-style-type: none">○ Kratkoročni (oni koji se postižu za vrijeme trajanja projekta/programa i neposredno nakon njegovog završetka○ dugoročni (oni koji se postižu u dužem vremenskom razdoblju)		

15. Kratak opis predloženog programa:

- Koje postupke koristite pri provedbi programa/projekta za ostvarenje ciljeva (metode, mehanizmi i tehnike)
- Okruženje (npr. obitelj, škola/vrtić, zajednica...)
- Trajanje programa/projekta (predviđeno trajanje programa/projekta po korisniku, planiranje nastavka)
- Dinamika rada s korisnicima (npr. dnevno, tjedno, mjesečno...po broju sati)

16. Opis glavne ciljne grupe (tj. korisnika) programa:

- predviđeni broj i opis korisnika – spol, dob

17. Voditelj i izvoditelji programa:

- Relevantna iskustva izvoditelja i voditelja programa (priložiti životopise iz kojih je to vidljivo)
- Postoje li specifične edukacije za izvoditelje programa/projekta? Ako «da» navedite edukacije i broj sati, tko je educirao stručnjake/izvoditelje projekta/programa, postoje li priručnici
- Supervizija – je li u programu planirana i provodi li se supervizija? Ako "da", opišite (sustručnjačka, vanjska), tko su supervizori
- Volonteri (sudjeluju li u programu volonteri, na koji način, kako dolazite do njih, opis i broj volontera unutar programa)

18. Radni plan aktivnosti:

19. Način na koji se u projektu/programu osigurava poštivanje prava korisnika i poštivanje etike u radu s korisnicima (načelo dobrovoljnosti, diskrecije, «nenanošenje štete»...):

20. Način na koji predloženi projekt upotpunjuje sadržaje za djecu i mlade Grada Velike Gorice (npr. kako se uklapa u *Program djelovanja za djecu i mlade Grada Velike Gorice za 2011. godinu*):

21. Način provođenja evaluacije programa:

- Opišite kako i kada planirate procjenjivati i mjeriti učinke vašeg programa/projekta za korisnike i okruženje u kojem se program/projekt provodi (unutarnja/vanjska evaluacija, evaluacija potencijala/procesa/ishoda)
- Tko provodi evaluaciju (navesti imena, funkcije, ustanove i drugo)

Potpis odgovorne osobe:

M.P.

Napomena:

U slučaju potrebe pojašnjenja za ispunjavanje obrazaca VG-PP1 i VG-PP2 možete se javiti na e-mail: mladi@gorica.hr ili tel. 6269 917.

Osoba za kontakt: mr.sc. Arijana Mataga Tintor