

Na temelju odredbe članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj:

68/18, 110/18 i 32/20), Dimnjačarski obrt DIM,(O-IB: 017515589044) sa sjedištem u Velikoj Gorici, Ivana Gorana Kovačića 8, kojeg zastupa vlasnik Željko Dorotić, kao ovlaštenu koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na I. dimnjačarskom području Grada Velike Gorice, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Velike Gorice KLASA:021-04/22-003/8 URBROJ:238-31-11-2022-1, donosi sljedeće:

OPĆE UVJETE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova na I. dimnjačarskom području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Uvjeti) uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti - usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na I. dimnjačarskom području Grada Velike Gorice.

(2) Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja, kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18 i 32/20) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

(3) Način obavljanja dimnjačarskih poslova na I. dimnjačarskom području grada Velike Gorice propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, 1/2015., 08/16.g.)

(4) Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

(1) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovoda i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka.

Članak 3.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju sljedeće značenje:

1. Dimovodni objekti su usponski i horizontalni dimo-

vodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

2. Uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.

3. Dimovodni objekti su:

a) Dimnjak:

- Dimnjak u uporabi
- Višekanalni dimnjak
- Rezervni dimnjak

b) Dimovod/dimovodni kanali

c) Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi

d) Zrako-dimovodi za loženje

4. Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema normi HRN EN 1443, HRN DIN 18160-1 ili drugoj odgovarajućoj normi te je pristup do vrha dimnjaka potrebno izvesti sukladno HRN DIN 18160-5

5. Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

6. Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.

7. Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatro otpornom stjenkom.

8. Rezervni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm²

9. Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka).

10. Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vodi produkte izgaranja u vertikalni dimnjak).

11. Zrako-dimovodi uređaja za loženje /dimovodi su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodi.

12. Sabirač je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna na koroziju, vlagu i požar čađi.
13. Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, vrste B i C te uređaji za loženje – kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt.
14. Uređaji za loženje vrste B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).
15. Uređaji za loženje vrste C su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).
16. Uređaji za loženje-kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tzv. kotlovnica) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.
17. Evidencija – dokument koji sadržava podatke obavljenih radova na dimovodnom objektu, dimovodu i priključenom uređaju za loženje.
18. Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je kontrola prohodnosti i čišćenje istih, u ovim Uvjetima zadanim rokovima.
19. Izvanredni pregled dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika građenja van ovih Uvjeta zadanih rokova.
20. Dimnjačar je kvalificirani (prema hrvatskom klasifikacijskom okviru) radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje.
21. Dimnjačar s položenim majstorskim ispitom je kvalificirani (prema hrvatskom klasifikacijskom okviru) radnik s položenim majstorskim ispitom.
22. Ovlašteni dimnjačar je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja je s Gradom Velikom Goricom sklopila Ugovor o koncesiji.
23. Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku stambenog, poslovnog ili drugog objekta.
24. Zakon je Zakon o Komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18 i 32/20).
25. Odluka je Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik grada Velike Gorice, 1/2015., 08/16. g.)

(2) Ostali pojmovi uporabljeni u ovoj odluci imaju isto značenje kao pojmovi uporabljeni u Zakonu, Odluci i posebnim propisima.

(3) Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

(1) Dimnjačarski poslovi obavljaju se na I. dimnjačarskom području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: I. područje Grada Velike Gorice).

Članak 5.

(1) Na području grada Velike Gorice za I. dimnjačarsko područje uslužnu komunalnu djelatnost – obavljanje dimnjačarskih poslova temeljem zaključenog Ugovora o koncesiji s Gradom Velikom Goricom isporučuje Dimnjačarski obrt DIM, Ivana Gorana Kovačića 8, OIB: 17515589044 (u daljnjem tekstu: Pružatelj usluge) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

a) Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

(1) Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u određenim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na I. području Grada Velike Gorice, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Članak 7.

(1) Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima sadržanim u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova odnosno ovim Općim uvjetima.

Članak 8.

(1) Zaposlenici koji obavljaju poslove u ime ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavlja-

nja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu s brojem iskaznice, fotografijom i podacima ovlaštenog dimnjačara.

(2) Na zahtjev korisnika usluge, svaki dimnjačar je dužan predočiti iskaznicu iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 9.

(1) Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito pregledava dimovodne objekte i uređaje za loženje (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom);
- kontrolira i čisti dimovodne objekte;
- kontrolira povrat dimnih plinova kod plinskih trošila;
- čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje);
- kontrolira uređaje za loženje i ispituje emisije plinova;
- provodi izvanredne preglede dimnjaka koji se provode prije prve uporabe uređaja za loženje, prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka te po nalogu inspekcije ili drugog nadležnog tijela. Izvanredni pregled se dokumentira dimnjačarskim stručnim nalazom.

Članak 10.

(1) Opis radova dimnjačarskih usluga opisanih u članku 9. ovih Uvjeta:

a) U obiteljskom kućama:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- kontrola povrata dimnih plinova
- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (kod plinskih uređaja za loženje kontrola analizom dimnih plinova izgaranja)
- vizualna kontrola dimovodnih objekata, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, odnosno vanjskih vidljivih položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja na sustavu dimovodnih objekata - mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.
- kontrola sastava dimnih plinova sa izradom zapisnika/naljepnice prema HRN EN 15378

b) U višestambenim i poslovnim zgradama:

- vizualna kontrola dimovodnih objekata, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, odnosno vanjskih vidljivih položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja na sustavu dimovodnih objekata
- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (kod plinskih uređaja za loženje kontrola analizom dimnih plinova izgaranja)

- kontrola povrata dimnih plinova
- kontrola sastava dimnih plinova sa izradom zapisnika/naljepnice prema HRN EN 15378
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

c) U kotlovnica:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- vizualna kontrola dimovodnih objekata i ventilacija, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimovodnih objekata i ventilacija
- kontrola sastava dimnih plinova sa izradom zapisnika/naljepnice prema HRN EN 15378
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

(2) Izvanredni pregledi provode se prema obrascu (u daljnjem tekstu: dimnjačarski nalaz) .

(3) Ovlašteni dimnjačar je dužan pisano se očitovati na zahtjevni pisani upit u svezi tehničkih i ostalih karakteristika dimovodnog objekta utvrđenih temeljem dimnjačarskog nalaza.

Članak 11.

(1) Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka .

Evidencija iz stavka 1. ovog članka se vodi za svaku zgradu posebno, a sadrži:

- oznaku zgrade – ulicu i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge, odnosno naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- potpis dimnjačara,
- potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

(2) Dimnjačarski stručni nalaz sadrži sljedeće podatke:

- vrstu izvedbe (sistemski, zidani...)
- materijal izvedbe dimovodnog objekta
- dimenziju svijetlog otvora (presjek) dimnjaka/dimovoda
- poziciju sabirača čađe/revizijskog otvora
- ukupnu visinu dimnjaka
- stanje unutarnje stjenke
- propusnost stjenki dimnjaka sukladno tablici 5. HRN EN 1443

- korisnu (djelotvorna) visinu dimovodnog objekta/dimovoda
- dužina priključne cijevi
- mjerna mjesta (da li su instalirana)
- snaga uređaja za loženje projektirana /predložena
- visinu otvora za priključenje
- etaža priključenja
- broj dimovodnih kanala (kod višekanalnog dimnjaka)
- visinu dimovodnog objekta iznad krovišta
- poziciju gornjih vratašaca/revizije, pristup vrhu dimnjaka
- broj lukova priključka dimnjaka
- smještaj uređaja za loženje
- vrstu ložišta
- vrsta goriva
- Volumen prostora (kod ložišta grupe B)
- Provjetravanje prostorije smještaja (kod ložišta grupe B)
- shema dimnjaka

Članak 12.

(1) Ako dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će kontrolnim listom nedostataka upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade, te potpisani kontrolni list nedostataka od strane korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade, dostaviti upravnom tijelu.

(2) Ako korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati kontrolni list nedostataka ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, dimnjačar nepotpisani kontrolni list nedostataka dostavlja upravnom tijelu.

(3) Upravno tijelo prema dostavljenoj obavijesti dostavlja upozorenje vlasniku/korisniku usluga, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade.

(4) Vlasnik odnosno korisnik je dužan obavijestiti upravno tijelo da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 13.

(1) Ako dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano kontrolnim listom nedostataka bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

(2) Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano,

kontrolnim listom nedostataka obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i upravno tijelo.

(3) Ukoliko utvrđeni nedostaci zahtijevaju rekonstrukciju (sanaciju) dimovodnog objekta, ista mora biti izvršena u skladu sa zakonom koji uređuje prostorno uređenje i gradnju te u skladu s Tehničkim propisima za dimnjake i ostalim važećim propisima, kako bi se mogao izdati pozitivan dimnjačarski nalaz.

(4) Nakon izvršene rekonstrukcije (sanacije) temeljem projekta ovlaštenih inženjera, ovlašteni dimnjačar će na poziv vlasnika, korisnika ili predstavnika stanara odnosno upravitelja zgrade izvršiti izvanredni pregled dimovodnog objekta/dimovoda te izdati dimnjačarski nalaz.

(5) Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i upravno tijelo. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

(6) Ovlašteni dimnjačar je dužan po obavijesti vlasnika odnosno korisnika usluga, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade, u dogovoru s podnositeljem obavijesti obaviti ponovnu kontrolu dimovodnih objekata koji su evidentirani kao objekti opasni po zdravlje, život i imovinu.

Članak 14.

(1) Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, upravno tijelo te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 15.

(1) Ovlašteni dimnjačar o utvrđenim nedostacima iz članka 13., 14. i 15. ovih Uvjeta vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole.

(2) Vlasnik/korisnik ili upravitelj dužan je o uklanjanju nedostataka izvijestiti ovlaštenog dimnjačara.

Članak 16.

(1) Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole iz članka 16. ovih Uvjeta i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (evidencija zgrade odnosno kontrolni listovi nedostataka), prema podacima propisanim člankom 12. ovih Uvjeta.

(2) Unošenjem podataka u evidenciju iz stavka 1. ovog članka, tijela iz članka 13., 14. i 15. ovih Uvjeta smatraju se pisano obaviještenima o utvrđenim nedostacima.

Članak 17.

(1) Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa

sustavom dobave zraka (u daljnjem tekstu: godišnji plan) i dostaviti ga upravnom tijelu.

(2) Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

(3) Obavijest o dolasku ovlašteni dimnjačar dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska.

Članak 18.

(1) Pri obavljanju dimnjačarskih poslova dimnjačar je dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

b) Obveze korisnika usluga

Članak 19.

(1) Korisnik usluga dužan je koristiti se isključivo uslugama ovlaštenog dimnjačara.

(2) Korisnik usluga dužan je omogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka, a osobito omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena za otvarati, a sve u skladu sa pozitivnim propisima i normama.

(3) Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje. Svi uređaji za loženje moraju imati mjerni otvor koji treba smjestiti na razmaku koji odgovara približno dvostrukom promjeru spojnog elementa, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline ili uređaja za čišćenje dimnih plinova

(4) Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Članak 20.

Korisnik usluga je dužan prijaviti ovlaštenom dimnjačaru svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja.

c) Zajedničke obveze – novogradnja, rekonstrukcija i izmjena trošila

Članak 21.

(1) Ovlašteni dimnjačar je dužan na poziv sudionika gradnje (investitora, izvođača, projektanta ili nadzornog inženjera) u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu (gradnja ili rekonstrukcija), a po završetku radova izdati dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnog objekta koji je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled, odnosno priključenje na plinsku mrežu.

(2) Sudionik gradnje iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih

trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

(3) Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne objekta zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimovodni objekt koristi za odvođenje dimnih plinova iz uređaja za loženje.

(4) Sve gore navedeno u ovom članku se odnosi i na izgradnju pričuvnih dimovodnih objekata u višestambenim objektima.

(5) Ovlašteni dimnjačar je dužan u dimnjačarskom stručnom nalazu navesti uočene nedostatke na dimovodnom objektu/uređaju za loženje.

(6) Ako korisnik usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati dimnjačarski stručni nalaz ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, a na istome su utvrđene neispravnosti, dimnjačar će nepotpisani dimnjačarski stručni nalaz dostavljati upravnom tijelu.

(7) Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti upravno tijelo da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

(8) Ovlašteni će dimnjačar s ovlaštenim distributerom plina usklađivati redovito baze podatke o korisnicima plinskih instalacija (uvođenje novih, promjena postojećih i dr.).

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 22.

(1) Rokovi izvršenja usluge:

1) Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti koji upotrebljavaju plinsko gorivo sa sustavom dobave zraka što se koriste samo za grijanje - kontroliraju se najmanje dva puta godišnje pri čemu se obvezno čiste jednom godišnje.

2) Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti koji upotrebljavaju plinsko gorivo sa sustavom dobave zraka što se koriste za grijanje i pripremu sanitarne vode - kontroliraju se najmanje tri puta godišnje pri čemu se obvezno čiste jednom godišnje.

3) Dimovodni objekti i uređaji za loženje i kotlovska postrojenja sa sustavom dobave zraka koji upotrebljavaju kruto i tekuće gorivo a koriste se samo za grijanje, kontroliraju se tri puta godišnje, a čiste obvezno dva puta godišnje.

4) Dimovodni objekti i uređaji za loženje i kotlovska postrojenja sa sustavom dobave zraka koji upotrebljavaju kruto i tekuće gorivo a koriste se za grijanje i pripremu sanitarne vode, kontroliraju se četiri puta godišnje, a čiste obvezno tri puta godišnje.

- 5) Dimovodni objekti i atmosferski uređaji za loženje koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste najmanje dva puta godišnje.
- 6) Dimovodni objekti izgrađeni od opeke i atmosferski uređaji za loženje koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste najmanje tri puta godišnje.
- 7) Dimovodni objekti i uređaji za loženje sa spojenim zatvorenim ložištima koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste jednom godišnje.

(2) Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenih u ovom članku, korisnik dimovodnog objekta ili uređaja za loženje pozvati će ovlaštenog dimnjačara na izvanredno čišćenje. Naknada za usluge izvanrednog čišćenja naplatit će se prema važećem cjeniku.

(3) Korisnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje dužni su dozvoliti i omogućiti čišćenje istih radnim danom u vremenu od 8 do 18 sati.

(4) Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se obavljati i izvan vremena i rokova predviđenim u prethodnim stavcima, a prema dogovoru korisnika usluge i ovlaštenog dimnjačara.

Članak 23.

(1) Izvanredna kontrola obavlja se na zahtjev korisnika usluge, odnosno po procjeni dimnjačara ili nadležne inspekcije, a radi:

- promjene ložišta
- promjene vrste energenta
- promjene tehničkih svojstava dimovodnih objekata (građevinski zahvati i sl.), odnosno rekonstrukcije (sanacije) dimovodnih objekata
- priključenje ložišta
- kontrole stanja prethodno evidentiranih nedostataka.

Članak 24.

(1) Kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje i dozračnog sustava krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se kontrolnim mjerenjem analizatorom dimnih plinova radi zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom dimnih plinova, u sljedećim rokovima:

- uređaj za loženje snage do 30 kW – jednom godišnje
- uređaj za loženje snage od 31 do 50 kW - jednom godišnje
- uređaj za loženje snage preko 51 kW što se koristi samo za grijanje – dva puta godišnje
- uređaj za loženje snage preko 51 kW što se koristi za grijanje i za pripremu sanitarne vode – tri puta godišnje.

(2) Svi uređaji za loženje moraju imati mjerni otvor koji tre-

ba smjestiti na razmaku koji odgovara približno dvostrukom promjeru priključka dimnjaka, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline ili uređaja za čišćenje dimnih plinova.

(3) Korisnik uređaja za loženje treba izraditi mjerni otvor na uređaju za loženje mora odgovarati zahtjevima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka. Ako uređaj za loženje ima više spojnih elemenata, tada u svakom spojnom elementu treba izraditi jedan mjerni otvor.

(4) Ugradnja mjernog otvora ne smije ugroziti korisnikovu sigurnost.

(5) Ovlašteni dimnjačar korisniku izdaje zapisnik i/ili naljepnicu za uređaj o rezultatima mjerenja.

(6) Kontrola mjerenja analizatorom dimnih plinova uvjetovana je postojanjem referentnih vrijednosti uređaja za loženje.

(7) Kontrola i čišćenje uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Članak 25.

(1) Korisnik usluge dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačara o početku upotrebe dimovodnog objekta, koji do tada nije bio upotrebljavan, odnosno priključenju uređaja za loženje.

Članak 26.

(1) Korisnicima usluga koji ne izvršavaju svoje financijske obveze, nakon procedure obavijesti/opomene, ovlašteni dimnjačar može uskratiti dimnjačarske usluge, te o tome obavijestiti Grad Veliku Goricu.

(2) Ukoliko se korisnik usluge javi nakon isteka roka od 10 dana od dostavljene obavijesti iz stavka 1. ovog članka dimnjačar ima pravo samostalno odrediti novi termin izvršavanja dimnjačarskih usluga, o čemu mora obavijestiti korisnika, te prilikom izvršavanja usluge ima pravo dodatno naplatiti naknadni dolazak prema važećem cjeniku.

(3) Ukoliko dimnjačar i nakon novoodređenog termina bude spriječen u izvršavanju usluge smatrat će se da je usluga odbijena.

Članak 27.

(1) Ovlašteni dimnjačar obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje prema cjeniku dimnjačarskih poslova, koji je objavljen na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice.

(2) Nakon obavljenih dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar izdaje račun za obavljene dimnjačarske poslove koji plaća korisnik usluge ili upravitelj zgrade.

V. NADZOR NAD RADOM

Članak 28.

(1) Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalno redarstvo sukladno odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova grada Velike Gorice.

VI. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 29.

(1) Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom ili elektroničkom poštom te u sjedištu pružatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja prigovora.

(2) Pružatelj usluge vodi i čuva pisanu evidenciju prigovora korisnika usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

(3) Rok za reklamaciju odnosno za podnošenje pisanog prigovora na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od primitka računa odnosno 15 dana prije dospijeca računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

VII. PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 30.

(1) Pružatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su primjerice radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri, prirodne nepogode. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, pružatelj usluge će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike usluge putem mrežnih stranica te se ispunjenje obveza pružatelja usluge odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na I. području grada Velike Gorice, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Odluke.

Članak 32.

U pravitku ovih Općih uvjeta nalaze se cjenik usluga, te će se navedeni primitak objaviti na web stranici davatelja usluga zajedno s Općim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 33.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

Na temelju odredbe članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 68/18, 110/18 i 32/20), Obrt za usluge, Dimnjačar, vl. Mario Knapić (OIB: 09934797383) sa sjedištem u Velikoj Gorici, Stjepana Fabijančića Jape 142, kojeg zastupa vlasnik Mario Knapić, kao ovlaštenu koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na II. dimnjačarskom području Grada Velike Gorice, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Velike Gorice KLASA:021-04/22-003/9, URBROJ:238-31-11-2022-1, donosi sljedeće:

OPĆE UVJETE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova na II. dimnjačarskom području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Uvjeti) uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti - usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na II. dimnjačarskom području Grada Velike Gorice.

(2) Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja, kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18 i 32/20) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

(3) Način obavljanja dimnjačarskih poslova na II. dimnjačarskom području grada Velike Gorice propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, 1/2015., 08/16.g.)

(4) Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

(1) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovoda i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka.

Članak 3.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju sljedeće značenje:

1. Dimovodni objekti su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.
2. Uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.
3. **Dimovodni objekti su:**
 - a) **Dimnjak:**
 - Dimnjak u uporabi
 - Višekanalni dimnjak
 - Rezervni dimnjak
 - b) **Dimovod/dimovodni kanali**
 - c) **Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi**
 - d) **Zrako-dimovodi za loženje**
4. **Dimnjak** je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema normi HRN EN 1443, HRN DIN 18160-1 ili drugoj odgovarajućoj normi te je pristup do vrha dimnjaka potrebno izvesti sukladno HRN DIN 18160-5
5. **Dimnjak u uporabi** je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.
6. **Dimnjak van uporabe** je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.
7. **Višekanalni dimnjak** je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatro otpornom stjenkom.
8. **Rezervni dimnjak** je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u objektima, najmanje ploštine svije-tlog otvora 200 cm²
9. **Dimovod/dimovodni kanali** su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka).
10. **Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi** su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vodi produkte izgaranja u vertikalnu dimnjaka).
11. **Zrako-dimovodi uređaja za loženje /dimovodi** su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod

zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodi.

12. **Sabirač** je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna na koroziju, vlagu i požar čađi.
13. **Uređaji za loženje** su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, vrste B i C te uređaji za loženje – kotlovska postrojenja, priključeni na dimnovodni objekt.
14. **Uređaji za loženje vrste B** su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).
15. **Uređaji za loženje vrste C** su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimnovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).
16. **Uređaji za loženje-kotlovska postrojenja** su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tzv. kotlovnica) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.
17. **Evidencija** – dokument koji sadržava podatke obavljenih radova na dimnovodnom objektu, dimovodu i priključenom uređaju za loženje.
18. **Redovno čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje** je kontrola prohodnosti i čišćenje istih, u ovim Uvjetima zadanim rokovima.
19. **Izvanredni pregled dimnovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje** je provjera stanja ispravnosti istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika građenja van ovih Uvjeta zadanih rokova.
20. **Dimnjačar** je kvalificirani (prema hrvatskom klasifikacijskom okviru) radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimnovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje.
21. **Dimnjačar s položenim majstorskim ispitom** je kvalificirani (prema hrvatskom klasifikacijskom okviru) radnik s položenim majstorskim ispitom.
22. **Ovlašteni dimnjačar** je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja je s Gradom Velikom Goricom sklopila Ugovor o koncesiji.

23. **Korisnik usluge** je pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku stambenog, poslovnog ili drugog objekta.

24. **Zakon** je Zakon o Komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18 i 32/20).

25. **Odluka** je Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službeni glasnik grada Velike Gorice, 1/2015., 08/16. g.)

(2) Ostali pojmovi uporabljeni u ovoj odluci imaju isto značenje kao pojmovi uporabljeni u Zakonu, Odluci i posebnim propisima.

(3) Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

- (1) Dimnjačarski poslovi obavljaju se na II. dimnjačarskom području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: II. područje Grada Velike Gorice).

Članak 5.

- (1) Na području grada Velike Gorice za II. dimnjačarsko područje uslužnu komunalnu djelatnost – obavljanje dimnjačarskih poslova temeljem zaključenog Ugovora o koncesiji s Gradom Velikom Goricom isporučuje Obrt za usluge, Dimnjačar, Velika Gorica, Stjepana Fabijančića Jape 142, OIB: 09934797383 (u daljnjem tekstu: Pružatelj usluge) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

a) Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

- (1) Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u određenim rokovima na dimnovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na II. području Grada Velike Gorice, a koje se odnose na:
 - dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
 - uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
 - otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje

za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Članak 7.

(1) Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima sadržanim u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova odnosno ovim Općim uvjetima.

Članak 8.

(1) Zaposlenici koji obavljaju poslove u ime ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu s brojem iskaznice, fotografijom i podacima ovlaštenog dimnjačara.

(2) Na zahtjev korisnika usluge, svaki dimnjačar je dužan predočiti iskaznicu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 9.

(1) Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito pregledava dimnovodne objekte i uređaje za loženje (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom);
- kontrolira i čisti dimnovodne objekte;
- kontrolira povrat dimnih plinova kod plinskih trošila;
- čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje);
- kontrolira uređaje za loženje i ispituje emisije plinova;
- provodi izvanredne preglede dimnjaka koji se provode prije prve uporabe uređaja za loženje, prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka te po nalogu inspekcije ili drugog nadležnog tijela. Izvanredni pregled se dokumentira dimnjačarskim stručnim nalazom.

Članak 10.

(1) Opis radova dimnjačarskih usluga opisanih u članku 9. ovih Uvjeta:

a) U obiteljskom kućama:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnovodnih objekata i uređaja za loženje
- kontrola povrata dimnih plinova
- čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata i uređaja za loženje (kod plinskih uređaja za loženje kontrola analizom dimnih plinova izgaranja)
- vizualna kontrola dimnovodnih objekata, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti,
- odnosno vanjskih vidljivih položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja
- na sustavu dimnovodnih objekata - mjerenje volumnog

udjela CO u prostoru.

- kontrola sastava dimnih plinova sa izradom zapisnika/naljepnice prema HRN EN 15378

b) U višestambenim i poslovnim zgradama:

- vizualna kontrola dimnovodnih objekata, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, odnosno vanjskih vidljivih položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja na sustavu dimnovodnih objekata
- čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata i uređaja za loženje (kod plinskih uređaja za loženje kontrola analizom dimnih plinova izgaranja)
- kontrola povrata dimnih plinova
- kontrola sastava dimnih plinova sa izradom zapisnika/naljepnice prema HRN EN 15378
- mjerenje lumnog udjela CO u prostoru.

c) U kotlovnica:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnovodnih objekata i uređaja za loženje
- čišćenje dimnovodnih objekata i uređaja za loženje
- vizualna kontrola dimnovodnih objekata i ventilacija, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimnovodnih objekata i ventilacija
- kontrola sastava dimnih plinova sa izradom zapisnika/naljepnice prema HRN EN 15378
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

(2) Izvanredni pregledi provode se prema obrascu (u daljnjem tekstu: dimnjačarski nalaz) .

(3) Ovlašteni dimnjačar je dužan pisano se očitovati na zaprimljeni pisani upit u svezi tehničkih i ostalih karakteristika dimnovodnog objekta utvrđenih temeljem dimnjačarskog nalaza.

Članak 11.

(1) Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka .

Evidencija iz stavka 1. ovog članka se vodi za svaku zgradu posebno, a sadrži:

- oznaku zgrade – ulicu i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge, odnosno naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- potpis dimnjačara,
- potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

(2) Dimnjačarski stručni nalaz sadrži sljedeće podatke:

- vrstu izvedbe (sistemski, zidani...)
- materijal izvedbe dimovodnog objekta
- dimenziju svijetlog otvora (presjek) dimnjaka/dimovoda
- poziciju sabirača čađe/revizijskog otvora
- ukupnu visinu dimnjaka
- stanje unutarnje stjenke
- propusnost stjenki dimnjaka sukladno tablici 5. HRN EN 1443
- korisnu (djelotvornu) visinu dimovodnog objekta/dimovoda
- dužina priključne cijevi
- mjerna mjesta (da li su instalirana)
- snaga uređaja za loženje projektirana /predložena
- visinu otvora za priključenje
- etaža priključenja
- broj dimovodnih kanala (kod višekanalnog dimnjaka)
- visinu dimovodnog objekta iznad krovišta
- poziciju gornjih vratašaca/revizije, pristup vrhu dimnjaka
- broj lukova priključka dimnjaka
- smještaj uređaja za loženje
- vrstu ložišta
- vrsta goriva
- Volumen prostora (kod ložišta grupe B)
- Provjetravanje prostorije smještaja (kod ložišta grupe B)
- shema dimnjaka

Članak 12.

(1) Ako dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će kontrolnim listom nedostataka upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade, te potpisani kontrolni list nedostataka od strane korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade, dostaviti upravnom tijelu.

(2) Ako korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati kontrolni list nedostataka ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, dimnjačar nepotpisani kontrolni list nedostataka dostavlja upravnom tijelu.

(3) Upravno tijelo prema dostavljenoj obavijesti dostavlja upozorenje vlasniku/korisniku usluga, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade.

(4) Vlasnik odnosno korisnik je dužan obavijestiti upravno

tijelo da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 13.

(1) Ako dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano kontrolnim listom nedostataka bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

(2) Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano, kontrolnim listom nedostataka obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i upravno tijelo.

(3) Ukoliko utvrđeni nedostaci zahtijevaju rekonstrukciju (sanaciju) dimovodnog objekta, ista mora biti izvršena u skladu sa zakonom koji uređuje prostorno uređenje i gradnju te u skladu s Tehničkim propisima za dimnjake i ostalim važećim propisima, kako bi se mogao izdati pozitivan dimnjačarski nalaz.

(4) Nakon izvršene rekonstrukcije (sanacije) temeljem projekta ovlaštenih inženjera, ovlaštenu dimnjačar će na poziv vlasnika, korisnika ili predstavnika stanara odnosno upravitelja zgrade izvršiti izvanredni pregled dimovodnog objekta/dimovoda te izdati dimnjačarski nalaz.

(5) Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i upravno tijelo. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

(6) Ovlaštenu dimnjačar je dužan po obavijesti vlasnika odnosno korisnika usluga, predstavnika suvlasnika odnosno upravitelja zgrade, u dogovoru s podnositeljem obavijesti obaviti ponovnu kontrolu dimovodnih objekata koji su evidentirani kao objekti opasni po zdravlje, život i imovinu.

Članak 14.

(1) Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, upravno tijelo te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 15.

(1) Ovlaštenu dimnjačar o utvrđenim nedostacima iz članaka 13., 14. i 15. ovih Uvjeta vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole.

(2) Vlasnik/korisnik ili upravitelj dužan je o uklanjanju nedostataka izvijestiti ovlaštenog dimnjačara.

Članak 16.

(1) Ovlaštenu dimnjačar dužan je voditi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole iz članka 16. ovih Uvjeta i registar dimovodnih objekata i uređaja

za loženje sa sustavom dobave zraka (evidencija zgrade odnosno kontrolni listovi nedostataka), prema podacima propisanim člankom 12. ovih Uvjeta.

(2) Unošenjem podataka u evidenciju iz stavka 1. ovog članka, tijela iz članka 13., 14. i 15. ovih Uvjeta smatraju se pisano obaviještenima o utvrđenim nedostacima.

Članak 17.

(1) Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (u daljnjem tekstu: godišnji plan) i dostaviti ga upravnom tijelu.

(2) Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

(3) Obavijest o dolasku ovlaštenu dimnjačaru dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska.

Članak 18.

(1) Pri obavljanju dimnjačarskih poslova dimnjačar je dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

b) Obveze korisnika usluga

Članak 19.

(1) Korisnik usluga dužan je koristiti se isključivo uslugama ovlaštenog dimnjačara.

(2) Korisnik usluga dužan je omogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka, a osobito omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena za otvarati, a sve u skladu sa pozitivnim propisima i normama.

(3) Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje. Svi uređaji za loženje moraju imati mjerni otvor koji treba smjestiti na razmaku koji odgovara približno dvostrukom promjeru spojnog elementa, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline ili uređaja za čišćenje dimnih plinova

(4) Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Članak 20.

(1) Korisnik usluga je dužan prijaviti ovlaštenom dimnjačaru svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja.

c) Zajedničke obveze – novogradnja, rekonstrukcija i izmjena trošila

Članak 21.

(1) Ovlašteni dimnjačar je dužan na poziv sudionika građenja (investitora, izvođača, projektanta ili nadzornog inženjera) u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu (gradnja ili rekonstrukcija), a po završetku radova izdati dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnog objekta koji je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled, odnosno priključenje na plinsku mrežu.

(2) Sudionik građenja iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

(3) Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne objekte zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimovodni objekt koristi za odvođenje dimnih plinova iz uređaja za loženje.

(4) Sve gore navedeno u ovom članku se odnosi i na izgradnju pričuvnih dimovodnih objekata u višestambenim objektima.

(5) Ovlašteni dimnjačar je dužan u dimnjačarskom stručnom nalazu navesti uočene nedostatke na dimovodnom objektu/uređaju za loženje.

(6) Ako korisnik usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati dimnjačarski stručni nalaz ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, a na istome su utvrđene neispravnosti, dimnjačar će nepotpisani dimnjačarski stručni nalaz dostavljati upravnom tijelu.

(7) Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti upravno tijelo da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

(8) Ovlašteni će dimnjačar s ovlaštenim distributerom plina usklađivati redovito baze podatke o korisnicima plinskih instalacija (uvođenje novih, promjena postojećih i dr.).

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 22.

(1) Rokovi izvršenja usluge:

1. Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti koji upotrebljavaju plinsko gorivo sa sustavom dobave zraka što se koriste samo za grijanje - kontroliraju se najmanje dva puta godišnje pri čemu se obvezno čiste jednom godišnje.
2. Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti koji upotrebljavaju plinsko gorivo sa sustavom dobave zraka što se koriste za grijanje i pripremu sanitarne vode - kontroliraju se najmanje tri puta godišnje pri čemu se obvezno čiste jednom godišnje.

3. Dimovodni objekti i uređaji za loženje i kotlovska postrojenja sa sustavom dobave zraka koji upotrebljavaju kruto i tekuće gorivo a koriste se samo za grijanje, kontroliraju se tri puta godišnje, a čiste obvezno dva puta godišnje.
4. Dimovodni objekti i uređaji za loženje i kotlovska postrojenja sa sustavom dobave zraka koji upotrebljavaju kruto i tekuće gorivo a koriste se za grijanje i pripremu sanitarne vode, kontroliraju se četiri puta godišnje, a čiste obvezno tri puta godišnje.
5. Dimovodni objekti i atmosferski uređaji za loženje koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste najmanje dva puta godišnje.
6. Dimovodni objekti izgrađeni od opeke i atmosferski uređaji za loženje koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste najmanje tri puta godišnje.
7. Dimovodni objekti i uređaji za loženje sa spojenim zatvorenim ložištima koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste jednom godišnje.

(2) Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenih u ovom članku, korisnik dimovodnog objekta ili uređaja za loženje pozvati će ovlaštenog dimnjačara na izvanredno čišćenje. Naknada za usluge izvanrednog čišćenja naplatit će se prema važećem cjeniku.

(3) Korisnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje dužni su dozvoliti i omogućiti čišćenje istih radnim danom u vremenu od 8 do 18 sati.

(4) Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se obavljati i izvan vremena i rokova predviđenim u prethodnim stavcima, a prema dogovoru korisnika usluge i ovlaštenog dimnjačara.

Članak 23.

(1) Izvanredna kontrola obavlja se na zahtjev korisnika usluge, odnosno po procjeni dimnjačara ili nadležne inspekcije, a radi:

- promjene ložišta
- promjene vrste energenta
- promjene tehničkih svojstava dimovodnih objekata (građevinski zahvati i sl.), odnosno rekonstrukcije (sanacije) dimovodnih objekata
- priključenje ložišta
- kontrole stanja prethodno evidentiranih nedostataka.

Članak 24.

(1) Kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje i dozračnog sustava krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se kontrolnim mjerenjem analizatorom dimnih plinova radi zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom dimnih plinova, u sljedećim rokovima:

- uređaj za loženje snage do 30 kW – jednom godišnje
- uređaj za loženje snage od 31 do 50 kW - jednom godišnje
- uređaj za loženje snage preko 51 kW što se koristi samo za grijanje – dva puta godišnje
- uređaj za loženje snage preko 51 kW što se koristi za grijanje i za pripremu sanitarne vode – tri puta godišnje.

(2) Svi uređaji za loženje moraju imati mjerni otvor koji treba smjestiti na razmaku koji odgovara približno dvostrukom promjeru priključka dimnjaka, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline ili uređaja za čišćenje dimnih plinova.

(3) Korisnik uređaja za loženje treba izraditi mjerni otvor na uređaju za loženje mora odgovarati zahtjevima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka. Ako uređaj za loženje ima više spojnih elemenata, tada u svakom spojnom elementu treba izraditi jedan mjerni otvor.

(4) Ugradnja mjernog otvora ne smije ugroziti korisnikovu sigurnost.

(5) Ovlašteni dimnjačar korisniku izdaje zapisnik i/ili naljepnicu za uređaj o rezultatima mjerenja.

(6) Kontrola mjerenja analizatorom dimnih plinova uvjetovana je postojanjem referentnih vrijednosti uređaja za loženje.

(7) Kontrola i čišćenje uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Članak 25.

(1) Korisnik usluge dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačara o početku upotrebe dimovodnog objekta, koji do tada nije bio upotrebljavan, odnosno priključenju uređaja za loženje.

Članak 26.

(1) Korisnicima usluga koji ne izvršavaju svoje financijske obveze, nakon procedure obavijesti/opomene, ovlašteni dimnjačar može uskratiti dimnjačarske usluge, te o tome obavijestiti Grad Veliku Goricu.

(2) Ukoliko se korisnik usluge javi nakon isteka roka od 10 dana od dostavljene obavijesti iz stavka 1. ovog članka dimnjačar ima pravo samostalno odrediti novi termin izvršavanja dimnjačarskih usluga, o čemu mora obavijestiti korisnika, te prilikom izvršavanja usluge ima pravo dodatno naplatiti naknadni dolazak prema važećem cjeniku.

(3) Ukoliko dimnjačar i nakon novoodređenog termina bude spriječen u izvršavanju usluge smatrat će se da je usluga odbijena.

Članak 27.

(1) Ovlašteni dimnjačar obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje prema cjeniku dimnjačarskih poslova, koji je objavljen na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice.

(2) Nakon obavljenih dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar izdaje račun za obavljene dimnjačarske poslove koji plaća korisnik usluge ili upravitelj zgrade.

V. NADZOR NAD RADOM

Članak 28.

(1) Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalno redarstvo sukladno odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova grada Velike Gorice.

VI. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 29.

(1) Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom ili elektroničkom poštom te u sjedištu pružatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja prigovora.

(2) Pružatelj usluge vodi i čuva pisanu evidenciju prigovora korisnika usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

(3) Rok za reklamaciju odnosno za podnošenje pisanog prigovora na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od primitka računa odnosno 15 dana prije dospjeća računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

VII. PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 30.

(1) Pružatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su primjerice radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri, prirodne nepogode. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, pružatelj usluge će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike usluge putem mrežnih stranica te se ispunjenje obveza pružatelja usluge odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na I. području grada Velike Gorice, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Odluke.

Članak 32.

U privitku ovih Općih uvjeta nalaze se cjenik usluga, te će se

navedeni primitak objaviti na web stranici davatelja usluga zajedno s Općim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 33.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.