



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VELIKA GORICA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:021-04/2021-03/90

URBROJ:238-31-11-2021-1

Velika Gorica, 30. studenog 2021.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/21), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 4. sjednici održanoj dana 30. studenog 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2022. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Velike Gorice za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i način davanja jamstava, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te pojedine ovlasti Gradonačelnika i Upravnog odjela za financije u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od:

- računa prihoda i rashoda u kojem se iskazuju prihodi i rashodi po propisanim proračunskim klasifikacijama
- računa financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova po propisanim proračunskim klasifikacijama

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po proračunskim klasifikacijama, raspoređenih u programe koji su razrađeni po pojedinim aktivnostima i projektima za tekuću proračunsku godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Članak 3.

Proračunski korisnici Grada Velike Gorice su:

1. Pučko otvoreno učilište Velika Gorica,
2. Muzej Turopolja
3. Gradska knjižnica Velika Gorica,
4. Dječji vrtić Ciciban,

5. Dječji vrtić Velika Gorica
6. Dječji vrtić Žirek
7. Dječji vrtić Lojtrica
8. OŠ Eugen Kumičić,
9. Umjetnička škola Franje Lučića,
10. OŠ Velika Mlaka,
11. OŠ Juraj Habdelić,
12. OŠ Nikole Hribara,
13. OŠ Ščitarjevo,
14. OŠ Vukovina,
15. OŠ Eugena Kvaternika,
16. OŠ Novo Čiče
17. Centar za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica,
18. Javna vatrogasna postrojba Grada Velike Gorice,
19. Ustanova za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica,
20. Razvojna agencija Grada Velike Gorice – VE-GO-RA
21. Vijeće srpske nacionalne manjine,
22. Vijeće bošnjačke nacionalne manjine,
23. Vijeće albanske nacionalne manjine i
50 jedinica mjesne samouprave (8 gradskih četvrti i 42 mjesna odbora Grada Velike Gorice).

Članak 4.

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za njih nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Korisnici Proračuna mogu koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu iskazane prema proračunskim klasifikacijama, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna te prema načelima racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Članak 5.

Upravni odjel za financije daje suglasnost proračunskim korisnicima za preuzimanje obveza po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama ako ukupna obveza po ugovoru ne prelazi iznos od 20.000,00 kn.

Ako ukupna obveza po ugovoru koji zahtjeva plaćanje u sljedećim godinama prelazi iznos iz stavka 1. ovog članka, suglasnost korisnicima za preuzimanje navedene obveze daje Gradonačelnik, na temelju prijedloga Upravnog odjela za financije.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 6.

Proračun Grada Velike Gorice planira se i izvršava kroz sustav riznice putem jedinstvenog novčanog računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije Proračuna.

Proračunski korisnici koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga.

Plaćanje predujmom moguće je iznimno do pojedinačnog iznosa do 5.000,00 kn uz suglasnost pročelnika Upravnog odjela za financije, a iznad tog iznosa uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Članak 7.

Proračunski korisnici: Vijeće srpske nacionalne manjine, Vijeće bošnjačke nacionalne manjine i Vijeće albanske nacionalne manjine (u daljnjem tekstu vijeća nacionalnih manjina) plaćanje obveza koje se financiraju iz sredstava proračuna Grada Velike Gorice (izvor financiranja – opći prihodi i primici) obavljaju preko žiro-računa riznice.

Članak 8.

Proračun Grada izvršava se na temelju usvojenih financijskih planova, a u skladu s njegovom likvidnošću.

Ako prihodi tijekom godine ne pritičeju u predviđenoj dinamici, Gradonačelnik može privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda/izdataka kako bi se održala uravnoteženost Proračuna.

Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod banaka poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Prihodi ostvareni od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa Proračuna prihod su Proračuna.

Članak 10.

Na temelju financijskih planova korisnika, upravni odjeli/službe nadležni za proračunske korisnike utvrđuju i odobravaju plaćanja po zahtjevima proračunskih korisnika. Plaćanje nastalih obveza vrši se s jedinstvenog novčanog računa Proračuna.

Članak 11.

Sredstva za naknade, troškove i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s kolektivnim ugovorima.

Ako se proračunski prihodi ne ostvaruju predviđenom dinamikom rashodi za zaposlene imaju prednost u izvršavanju.

Članak 12.

Postupak nabave roba, radova i usluga provodi se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Napatkom o stvaranju ugovornih obveza Grada Velike Gorice u postupcima bagatelne i javne nabave te njihovo izvršenje.

Grad kao središnje tijelo za javnu nabavu provodit će postupke javne nabave za nabavne kategorije od interesa za Grad i proračunske korisnike sukladno Zaključku o načinu provođenja postupaka javne nabave za proračunske korisnike Grada Velike Gorice.

Gradonačelnik će zaključkom odrediti nabavne kategorije za koje će Grad kao središnje tijelo provoditi postupke javne nabave u 2022. godini.

Članak 13.

Sredstva proračunske zalihe Grada Velike Gorice za 2022. godinu iznose 100.000,00 kn.

O korištenju sredstava proračunske zalihe u cijelosti odlučuje Gradonačelnik.

O korištenju sredstava iz proračunske zalihe Gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće Grada Velike Gorice polugodišnje u sklopu izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 14.

Sredstva za sufinanciranje Programa razvoja vatrogastva i pružanja zaštite od požara Grada Velike Gorice za 2022. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Vatrogasne zajednice Grada Velike Gorice za programe čije provođenje osigurava Vatrogasna zajednica Grada Velike Gorice.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznaju se mjesečno, u pravilu u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Drugačiji način korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka može odobriti Gradonačelnik.

Članak 15.

Sredstva za financiranje javnih potreba, utvrđenih programima što su doneseni s Proračunom, raspoređuje Gradonačelnik planom rasporeda sredstava za financiranje javnih potreba, a na temelju prijedloga nadležnog upravnog odjela.

Članak 16.

U Proračunu su utvrđena sredstva za naknade i druga primanja koja se isplaćuju na temelju posebnih Odluka.

Članak 17.

Sredstva za sufinanciranje javnih potreba u sportu, što su utvrđena Programom javnih potreba u sportu Grada Velike Gorice za 2022. godinu, izdvajaju se iz Proračuna na račun Zajednice sportskih udruga Grada Velike Gorice za programe čije provođenje osigurava Zajednica sportskih udruga Grada Velike Gorice.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznačuju se mjesečno, u pravilu u visini jedne dvanaestine osiguranih sredstava u Proračunu, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima Proračuna.

Drugačiji način korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka može odobriti Gradonačelnik.

O izvršavanju Programa javnih potreba i o utrošku proračunskih sredstava Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice izvješćuje se Gradsko vijeće sukladno važećim propisima.

Članak 18.

Ako se tijekom fiskalne godine prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih, povećaju se rashodi i izdaci ili ih za pojedine namjene treba drugačije rasporediti, potrebno je izmijeniti ili dopuniti Proračun po postupku propisanom za donošenje Proračuna.

Iznimno, ako se preraspodjela proračunskih sredstava ne izvrši u skladu sa stavkom 1. ovog članka, preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela, odnosno proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika, može se izvršiti najviše do 5 % rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje, ako to odobri Gradonačelnik.

Članak 19.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatitelju na teret tih prihoda.

Članak 20.

Proračun Grada izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

III. ZADUŽIVANJE, TEKUĆE OTPLATE I JAMSTVA

Članak 21.

Novo zaduživanje tijekom proračunske godine može se provesti do ukupnog iznosa od 31.000.000,00 kn.

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, u suglasju sa Zakonom o proračunu.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovoga članka donosi Gradonačelnik.

Članak 22.

Očekivani iznos ukupnog duga glavnice po preuzetim dugoročnim zaduženjima Grada Velike Gorice na kraju proračunske 2022. godine iznosi 118.000.000,00 kn.

Tekuće otplate glavnice duga Grada Velike Gorice u iznosu od 30.524.000,00 kn koji je iskazan u Računu financiranja Proračuna za 2022. godinu i pripadajuće kamate imaju prednost u izvršavanju Proračuna pred svim ostalim rashodima i izdacima.

Članak 23.

Pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanove čiji je Grad osnivač ne mogu se dugoročno zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti) bez prethodne suglasnosti Predstavničkog tijela.

Predstavničko tijelo donosi Odluku o davanju jamstva za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanovi čiji je Grad osnivač.

Godišnja vrijednost novih jamstava za 2022. godinu iznosi 25.000.000,00 kn.

Članak 24.

Mjenice i zadužnice kojima se na teret proračuna stvaraju obveze može izdati samo Gradonačelnik.

IV. OTPIS, DJELOMIČAN OTPIS, ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA

Članak 25.

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) potraživanja Grada, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Grada te prodaja potraživanja Grada, određuje se i provode na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim propisima i internim aktima.

V. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA TE VLASTITIH PRIHODA

Članak 26.

Namjenski prihodi i primici svih proračunskih korisnika planiraju se i uplaćuju u Proračun.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u 2021. godini u skladu s člankom 49. Zakona o proračunu prenose se u Proračun, a na zahtjev proračunskog korisnika prema Odluci upravnog vijeća ustanove.

Zahtjev za prijenos namjenskih prihoda i primitaka iz stavka 5. ovog članka podnosi se Upravnom odjelu za financije od 1. veljače 2022. godine.

Članak 27.

Vlastiti prihodi svih proračunskih korisnika planiraju se i uplaćuju u Proračun.

Vlastitim prihodima proračunski korisnici podmiruju rashode nastale obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima temeljem kojih su vlastiti prihodi i ostvareni.

Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz st. 2 ovog članka mogu se koristiti za podmirenje ostalih rashoda iz redovite djelatnosti.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u 2021. godini u skladu s člankom 52. stavkom 6. Zakona o proračunu prenose se u Proračun, a na zahtjev proračunskog korisnika prema Odluci upravnog vijeća ustanove.

Zahtjev za prijenos vlastitih prihoda iz stavka 6. ovog članka podnosi se Upravnom odjelu za financije od 1. veljače 2022. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA PRORAČUN I NADZOR NAD NJIM

Članak 28.

Upravni odjel za financije u djelokrugu ovlasti izvršavanja Proračuna odgovoran je za primjenu i provedbu propisa koji se odnose na Proračun, a pravo i odgovornost naredbodavca za izvršavanje Proračuna u cjelini ima gradonačelnik.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno izvršavanje usvojenih financijskih planova.

Čelnici upravnih tijela odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna iz svoje nadležnosti za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Odgovornost za izvršavanje proračuna u smislu odredbe st. 2. i 3. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za

plaćanje na teret proračunskih sredstava te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice, a stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Bekić, univ.spec.pol.,v.r.