



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VELIKA GORICA
GRADONAČELNIK**

Na temelju članka 17. i 19. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19; dalje: Zakon), Plana prijama u službu za 2020. godinu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/20), a vezano uz članak 53a. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01–vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17 i 98/19) zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika Ervin Kolarec

**o b j a v l j u j e
N A T J E Č A J**

za prijam u službu na neodređeno vrijeme i imenovanje na slijedeća radna mjesta:

1) PROČELNIK/CA ODJELA u UPRAVNOM ODJELU ZA LOKALNU SAMOUPRAVU (službenik I. kategorije, potkategorija glavni rukovoditelj, 1. klasifikacijski rang)

Uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist društvenih ili humanističkih znanosti odnosno izjednačena visoka stručna sprema društvenih ili humanističkih znanosti stečena prema ranijem sustavu školovanja
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
- položen državni stručni ispit

2) PROČELNIK/CA ODJELA u UPRAVNOM ODJELU ZA URBANIZAM I ZAŠTITU OKOLIŠA (službenik I. kategorije, potkategorija glavni rukovoditelj, 1. klasifikacijski rang)

Uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske, geodetske ili pravne struke odnosno izjednačena visoka stručna sprema arhitektonske, geodetske ili pravne struke stečena prema ranijem sustavu školovanja
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
- položen državni stručni ispit

Pored navedenih posebnih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta).

Osoba se prima u službu na neodređeno vrijeme, a uz uvjet probnog rada u trajanju od 3 mjeseca.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, uz obvezu da isti položi u zakonskom roku, odnosno u roku od godine dana od dana prijama u službu. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijama propisane člancima 15. i 16. Zakona.

U natječaju mogu sudjelovati osobe oba spola.

Opis poslova i podatci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web stranici Grada Velike Gorice, www.gorica.hr. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati

koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Na web stranici www.gorica.hr i oglasnoj ploči Gradske uprave objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Uz pisanu prijavu na natječaj, osoba treba obvezno priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, vojna iskaznica, putovnica ili domovnica)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu - elektronički zapis odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, *izdano u vrijeme objave natječaja*
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima - preslika ugovora o radu i/ili rješenja o rasporedu i/ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, *ne starije od 3 mjeseca od dana objave natječaja*
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona
- presliku uvjerenja o položenom državnom ispitu, ako osoba ima položen ispit

U prijavi na natječaj navode se osobni podatci podnositelja (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje uz vlastoručni potpis, uz popis priloženih priloga.

Kandidat koji se prijavljuje na oba radna mjesta dužan je za svako pojedino radno mjesto podnijeti prijavu zajedno sa svim traženim priložima.

Isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz natječaja mogu se priložiti u neovjerenom presliku, a prije donošenja rješenja o prijmu kandidat će predložiti izvornik potrebne dokumentacije. Ukoliko kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podatci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i ima prednost pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje). Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. i 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze, a koji su navedeni na web -stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapostljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapostljavanju.pdf>

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati niti će podnositelji neurednih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osoba koja podnese neurednu i nepravodobnu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Pisane prijave podnose se putem pisarnice Grada Velike Gorice ili poštom na adresu 10409 Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34, u roku od **8** (osam) dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

Obavijest o ishodu bit će dostavljena sudionicima u zakonskom roku.

Nakon raspisanog natječaja i provedenoga cjelokupnog postupka ne mora se izabrati nijedna osoba, te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju natječaja.

Kandidat podnošenjem prijave daje svoju suglasnost Gradu Velikoj Gorici da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu zapošljavanja te da ih može koristiti i u svrhu kontaktiranja i objave na internetskim stranicama.

Opis poslova

- Rukovodi Upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad odjela, kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, donosi rješenja u predmetima prava i obveza službenika Upravnog odjela i neposredno rukovodi službenicima koji nisu raspoređeni u unutarnje ustrojstvene jedinice
- Pomaže službenicima Upravnog odjela u radu na najsloženijim predmetima
- Obavlja poslove za gradonačelnika sukladno Poslovniku o radu gradonačelnika
- Prati stanje iz djelokruga Upravnog odjela, analizira i predlaže mjere
- Prati propise i s tim u vezi daje potrebne upute
- Prati realizaciju Proračunom planiranih prihoda i rashoda iz djelokruga Odjela
- Obavlja i druge srodne poslove po nalogu izvršnog čelnika

Plaća

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0.5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent utvrđen za radno mjesto *pročelnik odjela* je 4.20, a osnovica za obračun plaće djelatnika Gradske uprave iznosi 3.130,00 kuna.

Provjera znanja i sposobnosti

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje

OPĆI DIO (za kandidate za oba radna mjesta):

- Ustav Republike Hrvatske (Narodne novine 56/90, 135/97, 113/00, 28/01, 76/10 i 5/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19)

POSEBNI DIO:

1) Pročelnik/ca odjela u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu

- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19)
- Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16)
- Zakon o zaštiti na radu (Narodne novine 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 94/17 - službeni pročišćeni tekst, 152/14 i 81/15 - službeni pročišćeni tekst)

2) Pročelnik/ca odjela u Upravnom odjelu za urbanizam i zaštitu okoliša

- Zakon o zaštiti okoliša (Narodne novine 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)
- Zakon o energetske učinkovitosti (Narodne novine 127/14, 116/18 i 25/20)
- Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)

Pravila testiranja

- a) po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta,
- b) po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatu će biti dodijeljena pitanja kao i obavijest u kojem vremenu ih treba odgovoriti,
- c) za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova; smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su iz svakog dijela provjere znanja ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju; s kandidatima koji uspješno polože testove provesti će se intervju (razgovor)
- d) za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
 - koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,

- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
 - napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
 - razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.
- e) ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Pozivanje na testiranje

Poziv na testiranje s naznakom mjesta i vremena održavanja testiranja biti će objavljen na web stranici www.gorica.hr te na oglasnoj ploči Gradske uprave Grada Velike Gorice, Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34 (prizemlje) najmanje 5 (pet) dana prije testiranja.

OVAJ JE NATJEČAJ OBJAVLJEN U NARODNIM NOVINAMA BROJ 118. od 28. 10. 2020. GODINE, A ZADNJI DAN ROKA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE JE 8 DANA OD DANA OBJAVE NATJEČAJA ODNOSNO 05.11. 2020. GODINE.

GRAD VELIKA GORICA